

淮北师范大学工会 2024 年国庆节假期值班表

单位:

校工会

单位负责人:

朱劲松

值班日期	值班领导	值班人员	电 话
10月1日—2日	朱劲松 13905616888	朱劲松	13905616888
10月3日		刘凤芹	18815618680
10月4日		张红梅	18805611212
10月5日-6日	魏嵬 13856118058	魏嵬	13856118058
10月7日		王春燕	18056156290

值班要求:

- 1、 值班时间为: 上午 08:30——11:00,
下午 14:30——17:00
- 2、 值班人员需认真处理日常事务, 遇有重大事情, 需及时采取措施, 并向值班领导报告, 值班期间值班人员不得擅自离岗;
- 3、 值班人员要保持办公场所干净整洁和办公设施安全;
- 4、 因故不能在规定时间内值班者可互相协商调班。