**淮北师范大学工会2025年寒假期间值班表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **值班日期** | **值班领导** | **值班人员** | **电 话** |
| 1月13日－1月16日 | 朱劲松  13905616888  魏嵬  13856118058 | 王春燕 | 18056156290 |
| 1月17日－1月23日 | 刘凤芹 | 18815618680 |
| 1月24日－1月29日 | 朱劲松 | 13905616888 |
| 1月30日－2月4日 | 魏嵬 | 13856118058 |
| 2月5日－2月10日 | 张红梅 | 18805611212 |
| 2月11日－2月14日 | 邓传芳 | 15212614158 |

值班要求：

1. 值班时间为：上午 08∶30——11:00，

下午 14∶30——17∶00

（周六、周日不值班）

1. 值班人员需认真处理日常事务，遇有重大事情，需及时采取措施，并向值班领导报告，值班期间值班人员不得擅自离岗；
2. 值班人员要保持办公场所干净整洁和办公设施安全；
3. 因故不能在规定时间内值班者可互相协商调班。